

明德中學各項證明文件申請書

申請日期 年 月 日

教務處		申請原因		申請種類		畢業生		在校生	
經辦		☐ 兵役折抵 ☐ 遺失 ☐ 升學 ☐ 其他 ☐ 考照用 ☐ 求職		☐ 在校生成績證明書 20 元 ☐ 英文版成績證明書 100 元 ☐ 在學證明書		身份證字號 ☐ 日校 ☐ 夜校 科 別		學 號	
金額						科		科	
領收簽名		備 註		☐ 畢業生成績證明書 50 元 X ☐ 修業成績證明書 50 元 X ☐ 補發畢業證書 100 元 ☐ 掛號郵寄(郵資 40 元)		姓名		年 級、班 別	
						英文姓名(羅馬拼音)		姓名	
補發文號						年 月 日		出生年月日	
原	新			☐ 原姓名 資料更正(須加收 50 元)		聯絡電話		聯絡電話	
明 中 教 字 第 號									