

台中市明德高級中學專業教室「危機處理」實施要點

100.08.20 制定

104年9月1日課程發展委員會修訂通過

壹、目的：學生在實習課中發生意外傷害或災害，由學校有關人員做適當措施，以避免傷害擴大。

貳、實施範圍：全校各實習專業教室

參、實習專業教室危機處理編組及職掌表

組別	職稱	編組人員	工作職掌
		級職	
督導	主任	校長	指揮督導實習專業教室危機事件處理之事宜
安全衛生管理組	組長	教務主任	負責實習專業教室，執行、協調處理危機事件。
		實習主任	
	小組長	教學組長	負責執行、協調處理危機事件。
	組員	美容科科主任	負責美容科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。
		餐觀科科主任	負責餐觀科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。
		商貿科科主任	負責商貿科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。
		資處科科主任	負責資處科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。
		廣多科科主任	負責廣多科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。
		幼保科科主任	負責幼保科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。
應英科科主任	負責應英科實習專業教室危機事件宣導及處理事宜。		
校園安全支援組	組長	總務主任	負責實習專業教室危機處理事件災害等相關設施災損搶救及危機處理事宜。
	小組長	庶務組長	襄助實習專業教室危機處理事件災害等相關設施災損搶救及危機處理事宜。
	組員	調度組長	執行實習專業教室危機處理事件災害等相關設施災損搶救及危機處理事宜。
		技工	執行實習專業教室危機處理事件災害等相關設施災損搶救及危機處理事宜。
學生安全支援組	組長	學務主任	負責實習專業教室意外傷害、災害事件及送醫之協調及處理事宜。
	小組長	主任教官	襄助組長執行實習專業教室意外傷害、災害事件及送醫之協調及處理事宜。
	組員	生輔組長	負責執行實習專業教室意外傷害、災害事件通報、掌握、工作協調、聯繫及處理事宜。

肆、明德高中實習專業教室危機事件電話聯絡網

本校專業實習專業教室危機處理小組			
組別	職稱	負責人	聯絡電話
督導	主任	校長	22877676-100
安全衛生管理	組長	教務主任	22877676-200
		實習主任	22877676-800
	小組長	教學組長	22877676-201
校園安全	組長	總務主任	22877676-900
	小組長	庶務組長	22877676-906
學生安全	組長	學務主任	22877676-300
	小組長	主任教官	22877676-301
健康中心	校護	護士	22877676-316
校外支援單位電話			
醫療單位		警消單位	
署立臺中醫院	22294411	緊急報警	110
臺中榮總	23592525	市警局交通隊	23274275
私立中山附設醫院	22015111	市警局第三分局	22224477
私立中國附設醫院	22052121	立德派出所	22612716
澄清醫院	22203171		22624045
私立大里仁愛醫院	24819900	火警救護	119
私立大里菩提醫院	24829966	市消防局	23101119
		信義消防分隊	22878220
其他			
婦女保護專線	113		
電力公司	22221436		
	22245131		
欣中瓦斯公司	23139999		
自來水公司	22215169		
	22445165		
環保局	22611403		
	22611405		

伍、實施方式：

- 一、各項災害及意外傷害的危機處理於相關課程請老師加強教導並督促學生填寫自我估表檢示學習成果。
- 二、每學期初請任課老師講解各項專業器具的正確使用方法以防止意外傷害的發生，並實施專業教室安全衛生評量以落實成效。
- 三、各科專業教室具有危險性的機具應張貼警戒標示，衛生安全標語、危機應變方法及危機事件電話聯絡網，以隨時提醒學生注意、維護學生的安全。
- 四、定期依據實習安全衛生檢核表落實評量，以維持良好使用。
- 五、危機事件發生時依危機應變方法做緊急處理避免傷害擴大，並通報相關單位請求必要支援，由專業教室危機處理小組各任務編組人員協助各項防範工作。
- 六、危機事件處理後需填寫危機記錄表以便檢討改進。

陸、危機處理應變方法

一、人員受傷危機處理方法：

遇有人員受傷，緊急處理的同時可儘速通知健康中心確認是否轉送醫院或移至健康中心處理。

(一)燒燙傷之處理：

1. 燒傷：指乾熱造成的傷害如瓦斯爆炸、火焰、熱鍋等所造成的傷害。
2. 燙傷：指溼熱造成的傷害，如蒸汽、熱水、熱湯汁或油等造成的傷害。

*急救原則：

(1)沖：①當燒傷發生時，立即以清潔的冷水輕輕地沖洗受傷部位

②時間大約 10~30 分鐘左右，可使傷口的疼痛減輕，也可降低受傷程度。

(2)脫：①小心地把身上的衣物除去，動作要儘量輕、緩，以免不慎將黏在衣物上的皮膚一併撕了下來。如果不易脫下，可以用剪刀剪開衣物。

②在皮膚還沒有腫起來之前，腰帶、手錶、飾品、鞋子等束縛物儘量全部脫下來。

(3)泡：冷水持續浸泡 15 至 30 分鐘，可以減輕患者的疼痛。

(4)蓋：燒燙傷部分覆蓋乾淨布巾，不要自行塗抹任何藥物或祕方，如醬油、牙膏。

(5)送：趕緊送醫院急救、治療。

3. 火焰燒傷之處理：

(1)若身上著火，應立即以雙手掩住臉部，就地臥倒翻滾，或以大塊布巾包住，等火熄後在依上述熱液燙傷急救方式處理。

(2)著火切忌到處奔跑，這樣只會迎風而助長火勢。

4. 化學傷之處理：指清潔劑及強酸、強鹼藥品所造成的傷害

(1)無論化學劑的成份酸鹼度如何，受傷後立即以大量自來水沖洗受傷部位，沖洗時間至少30分鐘，以降低皮膚表面的化學濃度。

(2)若波及顏面特別是眼睛，應睜開眼睛用大量自來水沖洗以稀釋濃度。

(二)刀傷之處理：

1. 出血時，使用乾淨的布，壓迫止血至血流停止。

2. 消毒後貼一OK繃即可。

3. 禁止直接使用脫脂棉，或塗軟膏在上面。

(三)刺傷之處理：

1. 用夾子將刺取出。

2. 以手指擠壓傷口兩邊，使污血流出。

3. 消毒後貼紗布。

4. 若被鐵釘刺傷切勿自行拔出，應送醫院就醫。

(四)電傷：急救時要先切斷電源或用絕緣體將附著的電線移開。發現呼吸及心跳停止時，應立即施行人工呼吸及心肺復甦術，同時應立即送醫治療。

(五)食物中毒處理：

1. 師生協助照顧患者，並請健康中心先行採取急救措施。

2. 腹瀉很嚴重時，應繼續給患者喝少量溫水，以防嚴重脫水。

3. 嘔吐厲害，側臥，以避免嘔吐物阻塞呼吸道。

4. 保留同學食物樣品，以便備查。

二、災害危機處理方法：

(一)火災：

1. 初期火災可利用滅火器滅火，必要時通知學校或電請119緊急支援救火。

(1)電線走火應先行儘速切斷電源再行救火。

(2)油類失火，不可用水灌救，應儘速用沙土或滅火器滅火。

2. 火勢已擴大，迅速往安全出口逃生，逃生方法：

- (1) 判斷火勢來源，再決定逃生方向。
- (2) 濃煙上升速度較人上樓速度快，故火警時盡可能向地面逃生。
- (3) 向下逃生通路已為火勢所阻斷，應向屋頂平台逃生。
- (4) 切忌慌亂驚叫。
- (5) 出房門時應先觸摸門板，如感覺門板相當熱時切勿開門。
- (6) 如火勢逼近，先把房門關上。
- (7) 如被困電梯內應按緊急警報按鈕。
- (8) 火災時不可搭乘電梯。
- (9) 被濃煙所阻應以濕毛巾掩住口鼻，取低姿勢沿牆角逃生。
- (10) 濃煙滿佈時離地 30 公分處及樓梯梯角間，有殘存空氣應盡量將身體壓低逃生。

(二) 地震：

感覺到地震的時候，不要大聲喊叫，以免造成同學間恐懼不安的情緒，如果大家亂了手腳，就無法保護自己的安全。

1. 設法立即關閉電源，只要不發生火災，傷害會減低。
2. 地震發生時，建築物的橫樑下面和柱子旁邊是比較安全的地方，應立即靠支柱或橫樑下就蹲下，保護頭部。
3. 樓上實習專業教室注意避免靠近欄杆，以免再發生強震時被拋下樓。
4. 如果是在一樓，室外有空地或發現牆壁已龜裂，迅速到空地上，因為一樓最容易崩塌，應特別注意。
5. 如果在高樓上，記住千萬不要爭先恐後，否則出口壅塞，容易跌倒而被踐踏致死，或擠傷、踩傷。
6. 疏散至空地：
 - (1) 地震停止後，應到室外空地集合，以防餘震，並清點人數。
 - (2) 下樓梯避難時，把書包頂在頭上。
 - (3) 在行進間，如果又遇到強震來時，就地蹲下，雙手抱著書包頂在頭上。疏散時，萬一東西摔落，千萬不要拾回，避免被踩傷。

(三) 瓦斯外洩：

1. 緊急處置要領：

- (1) 不要緊張、動作輕緩。
- (2) 避免碰撞及打開電源(如照明設備或電扇等)以免產生火花。
- (3) 關閉瓦斯開關。

- (4)打開門窗。
- (5)輕手慢步離開。
- (6)通知消防單位。

2. 一氧化碳中毒處理原則：

- (1)將中毒者移至通風良好處所。
- (2)寬鬆中毒者衣物。
- (3)發現中毒者呼吸困難時，應儘速施予人工呼吸。

三、送醫治療處理：

- (一)傷者經急救後須送醫者，由教師或相關人員護送就醫，必要時電請119救護車協助送醫。
- (二)通知學務處、教官、導師轉知傷者家長（家屬）告知送醫地點及概況。
- (三)請校長及相關人員赴醫院探視並協助辦理醫療、保險等相關手續。

柒、危機事件通報系統

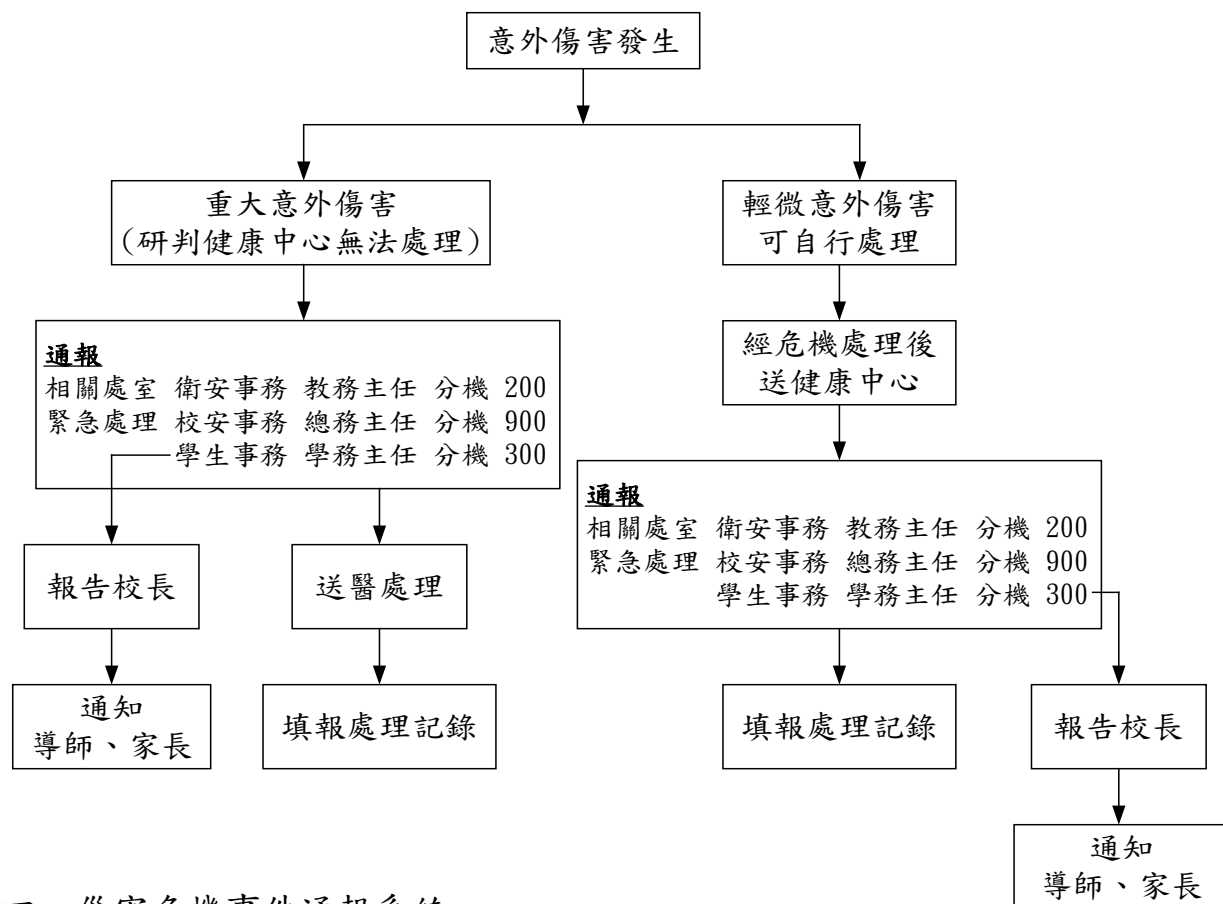
一、危機事件發生之通報力求簡短、清楚，內容如下：

- (一)發生何事故
- (二)發生地點
- (三)發生的時間
- (四)傷害如何
- (五)現在之情形如何

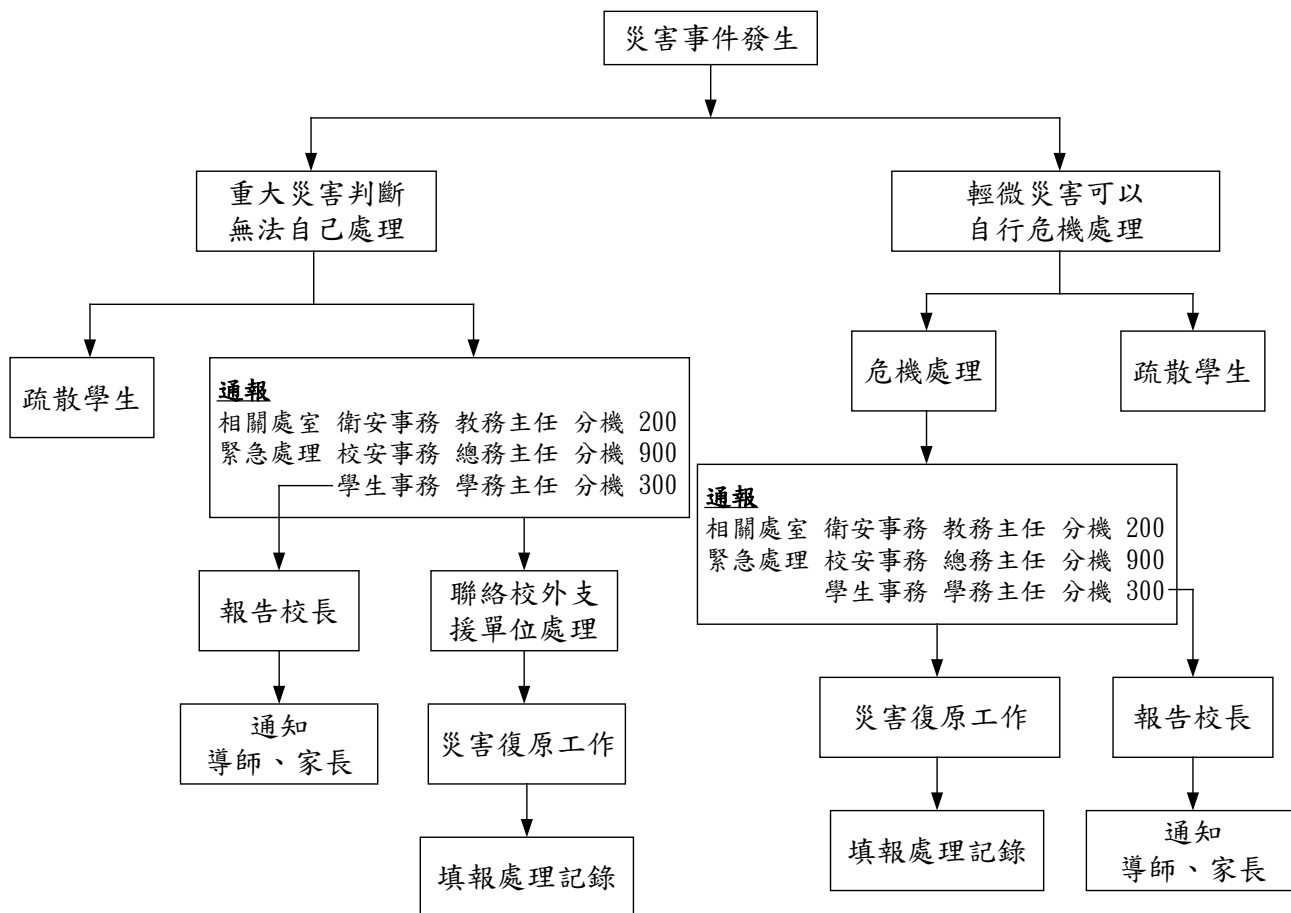
二、遇有災害，停止一切活動，並指導學生疏散。

- (一)依疏散方向指示牌指示之方向疏散至安全地區。
- (二)由專業教室危機處理小組各任務編組人員協助各項防護工作。

三、人員受傷危機事件通報系統



四、災害危機事件通報系統



捌、台中市明德高級中學專業教室危機處理紀錄表

時 間	年 月 日		地 點			
班 級			學生姓名			
科目名稱			任課教師			
發生狀況						
處理情形						
檢討改進 事 項						
幹 事	科主任 (管理教師)		教務 主任		校 長	
	教學組長		實習 主任			

本實施要點經行政會議討論，校長核准後實施，修正時亦同。