

高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（參考版）

修訂總說明

壹、修訂緣起

教育部(以下簡稱本部)於 94 年底完成中小學教師專業發展評鑑實施計畫的研訂，95 年開始辦理中小學教師專業發展評鑑，同時委請國立新竹教育大學曾前校長憲政研究團隊研發評鑑規準，並於 96 年公布「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」(參考版)(以下簡稱評鑑規準)，供學校參考選用。

本部辦理教師專業發展評鑑六年來，透過各項成效檢討措施，發現評鑑規準應再強化學習者中心理念，才能幫助受評教師在評鑑歷程中，以學生學習為思考角度，配合具體明確的規準與工具，透過評鑑人員與受評教師的專業理性溝通，檢視教學行為，將教師的教回應到學生的學，才能協助學校落實有效評鑑歷程，幫助教師瞭解其教學特色及優缺點，並據此進行專業發展，進而提升教學品質，增進學生學習成效。因此，本部於 100 年 9 月著手評鑑規準的修訂工作。

本次修訂工作首先以開放式問卷方式調查意見，針對出席「100 年度教師專業發展評鑑工作坊」之學者專家、學校團隊與講師進行問卷調查，以蒐集其對於評鑑規準參考檢核重點之修訂意見；接著邀請辦理教師專業發展評鑑績效卓越的學校代表(含高中職、國中、國小)，從學校執行實務角度進行修訂工作；最後再邀請教師專業發展評鑑的輔導委員及研發本部評鑑規準的研究團隊，一起協助定稿工作，前後共歷經 10 次討論會議與 2 次學者專家諮詢會議完成本評鑑規準之修訂。

貳、修訂概要說明

一、修訂理念

依據「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」第 5 點之規定，教師專業發展評鑑的評鑑內容，包括課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修及敬業精神與態度等四個層面。本次修訂著眼於教學現場教師，需要更明確且具體解讀的評鑑規準，以建立評鑑規準共識，爰以修訂評鑑規準的第三層「參考檢核重點」為主，並增列參考檢核重點之「內涵說明」與「修訂理由」，秉持學習者中心理念，以學生學習需求為思考主體，強調教師的「教」以學生的「學」為思考起點，在課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修及敬業精神與態度等四個層面上，透過評鑑規準解讀，透視教師的教學，聚焦於學生的學習態度、投入參與、人際互動以及學習成效等四個重點，進行專業反思，期以促成教師的專業發展，保障學生的學習品質。為幫助教師對教師專業發展評鑑規準的理解與詮釋，請參考圖 1 的中小學教師專業發展評鑑規準理念架構圖。

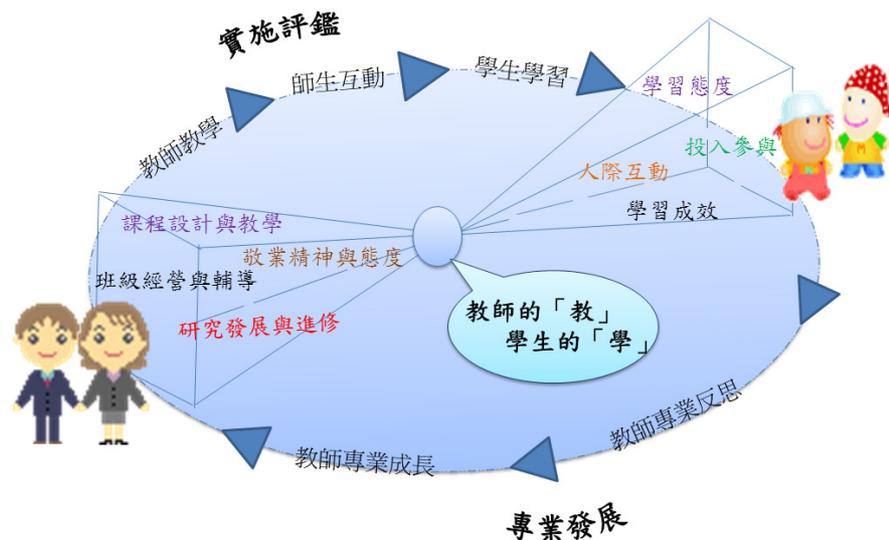


圖 1 中小學教師專業發展評鑑規準概念架構圖

二、修訂重點

本次評鑑規準修訂，除修訂 4 項評鑑指標文字外，原 73 項參考檢核重點調整為 69 項參考檢核重點，同時增列 69 項參考檢核重點的「內涵說明」與「修訂理由」，茲歸納摘要說明如下：

(一) 評鑑指標：

雖然本次評鑑規準修訂係以修訂「參考檢核重點」為主，但為強化學生中心理念並配合教學實務運作，因此微幅修訂 4 項的評鑑指標，其修訂情形如下：

1. 將評鑑指標「A-6 善於運用學習評量」修訂為「A-7 運用學習評量評估學習成效」，刪除不易判定之價值用語「善於」兩字，增加「評估學習成效」文字，導引為著重評估學生學習成效的分析，並調整指標次序，將原評鑑指標 A-6 與 A-7 互換，以符合教學實務流程。
2. 將評鑑指標「B-1 建立有助於學習的班級常規」修訂為「建立有助於學生學習的班級常規」，突顯「學生」二字，提醒教師進行班級經營時，應以學生為規劃之中心理念。
3. 將評鑑指標「C-1 參與教學研究工作」修訂為「參與教育研究工作」，將「教學」修訂為「教育」使其涵蓋範圍更廣。
4. 將評鑑指標「D-2 願意投入時間與精力奉獻教育社群」修訂為「願意投入時間與精力奉獻教育」，係考量在教學現場，容易將「社群」連結成「教師專業學習社群」、「學習社群」或「網路社群」等，不易理解指標中「教育社群」原是要傳達廣義的教育涵義，爰將「社群」二字刪除。

(二) 參考檢核重點：

本次修訂評鑑規準的參考檢核重點，係基於教學的進行是一連串教師「教」與學生「學」的持續互動，所產生的完整經驗概念，故將同質性且關聯性高的參考檢核重點加以整併，並針對學生個別差異、學生學習成效、學生受教權，以及教育夥伴關係之建立等重點加以強化。有關各層面參考檢核重點修訂數量增刪如表 1。

表 1 參考檢核重點修訂數量對照表

層面	評鑑指標	原參考檢核重點數量	新修訂參考檢核重點數量
A	A1-A7	34	31
B	B1-B4	14	15
C	C1-C4	14	14
D	D1-D3	11	9
總計	18	73	69

另外，歸納各層面評鑑指標及參考檢核重點之修訂緣由重點如下：

1. 整併高關聯性的參考檢核重點，有效引導評鑑工具的操作。

為使參考檢核重點能具體有效，協助教師審視教學行為，本次修訂以教學現場的經驗為前提，將同質性且高關聯性的參考檢核重點加以整併，例如：

- (1) 在評鑑指標「A-2 研擬適切的教學計畫」中，原「A-2-1」至「A-2-4」是在「教學計畫」的邏輯思考下，包含不同重點的教學目標、教材、資源、教學活動和學習評量等內容，但是考量對教學現場教師而言，目標、教材、資源、活動與評量是教學歷程中，一連串完整、難以切割的教學行為，因此，將「A-2-1」至「A-2-4」加以整併成一項「A-2-1 依據教學目標與學生程度編寫符合學習需求的單元教學計畫」，使其符合邏輯概念與學生中心理念，並貼近教學實務運作。
- (2) 在評鑑指標「A-4 清楚呈現教材內容」中，將原本「A-4-3」與「A-4-4」合併為「A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。」，係考量教師的教學行為在「A-4-4」的「舉例說明」與「A-4-3」的「清楚講解」之間互為重疊與包含，難以明確區隔，因此將這兩項參考檢核重點加以整併。
- (3) 在評鑑指標「A-7 運用學習評量評估學習成效」中，將原本以教師檢視學生、選擇評量方式、分析學習成效與調整教學之邏輯架構的參考檢核重點，修訂為教師易於具體操作的時間性順序架構，具體引導教師實施評量，包括從教學前的評量工具選擇、教學中的形成性評量、教學後的學生學習成效檢視、補救教學實施，乃至學習目標之檢視等。
- (4) 在評鑑指標「D-1 信守教育專業倫理規範」中，考量倫理信條與法令規定兩者之間互有重疊，爰將原「D-1-1」、「D-1-2」整併為「D-1-1 遵守教育人員專業倫理信條及相關法令規定」，以方便教師的現場操作，彰顯其積極進取的教學或行為，進而保障學生權益。
- (5) 在評鑑指標「D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係」中，將原本「D-3-1」的「良好互動」與「D-3-2」的「教學夥伴關係」，整併為「D-3-1 與學校同事良性互動且相互合作，形成夥伴關係」，係為引導教師正向互動的目的是為形成夥伴關係，其「互動」與「夥伴」行為具有不可切割的完整性。

2. 整個教學與評量歷程均須以學生為中心，考量學生的個別差異與需求。

為強化教師的學生中心理念，有效引導教師在教學與評鑑歷程中，以學生為思考主體，落實符合學生需求的教學，修訂的參考檢核重點，例如：

- (1) 修訂後的「A-2-1 依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫」、「A-2-2 考量學生個別差異，擬定教學計畫」、「A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境」、「A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動」等，以上係引導教師不論在編擬教學計畫、設計教學情境、乃至教學活動進行中，均須同步考量學生程度與個別差異，及時調整教學，並強調導引學生主動思考學習的重要性。
- (2) 修訂後的「A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形並視需要調整教學」、「A-7-2 教學結束

後，選擇適切的學習評量工具或方式以檢視學生學習成效。」、「A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學」等，則是提醒教師除了教學中進行形成性評量，教學後也要檢視學生的學習成效，並適時作補救教學。

3. 檢視教學目標，重視學生的學習成效。

修訂後的「A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標」，目的在強化學生中心的重要性，提醒教師必須檢視學生是否達成預期的學習目標，包含認知、情意與技能三部分，並透過教學觀察前會談，與受評教師討論，教學時如何評量學生已習得學習重點即預期教學目標，並於教學觀察後回饋會談中，請老師省思檢視教學目標是否達成。

4. 落實教育機會均等理念，預防標籤化負向作用。

為落實教育機會均等理念，強調教師的教學熱忱應尊重學生的受教權，優先展現於公平對待每一位學生，尤其更應重視弱勢學生的需求，例如：

- (1) 修訂後的「B-2-4 教師公平對待學生」係指對於班上學生提供公平的學習機會，且能公正客觀處理學生行為。
- (2) 修訂後的「D-1-3 關懷弱勢學生，尊重其受教權」以「弱勢學生」取代原條文「文化與經濟弱勢學生」，以廣納更多不同文化群體的學生。
- (3) 修訂後的「B-4-3 為敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導」，係引導教師對於班上特殊需求學生，採用正向班級經營策略、覺察與因應學生的可能問題行為，例如遭受同儕排斥、冷嘲熱諷、人際疏離等行為，並與家長取得處理共識等，以落實特殊教育法相關規定。

5. 教學觀察時關注教師的「教」與學生的「學」

為協助評鑑人員正確應用教學觀察有效幫助教師反思，在參考檢核重點中具體說明評鑑人員觀察的重點，包括：觀察學生持續參與學習活動；觀察教師運用不同教學活動或方法及學習策略，主要修訂的參考檢核重點，例如：

- (1) 未修訂的「A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容」係在「內涵說明」中說明，觀察的重點包括：教學不偏離主題、適時補充新知、教授正確學科知識，並同時檢視是否掌握學生的學習重點。
- (2) 修訂後的「A-4-1 說明學習目標及學習重點」，揭示學習目標與學習重點同等重要，以引領學生更加明白學習的目標。
- (3) 修訂後的「A-5-2 善於變化教學活動或教學方法」，係考量「教學策略」為上位概念外，可觀察的教學行為主要透過教學活動或教學方法加以外顯，爰將「策略」修訂為「方法」。
- (4) 修訂後的「A-5-3 教學活動中融入學習策略的指導」，係突顯學生中心的理念，引導教師除了教以外，更要指導學生如何有效的學習。

6. 與同事、家長、社區互動良好成為教育夥伴關係。

增加「建立教育夥伴關係」，以加強說明教師與家長、社區互動之目的是以學生為主要考量的夥伴關係。例如：

- (1) 修訂後 D-3-1 為「與學校同事良性互動且相互合作，形成夥伴關係。」
- (2) 修訂後 D-3-2 為「與家長及社區良性互動且相互合作，建立教育夥伴關係。」

高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準

壹、評鑑規準修訂對照表

A 層面：課程設計與教學

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
A-1 展現課程設計能力	A-1 展現課程設計能力		文字未修訂				
A-1-1 <u>選編適合任教班級學生的教材。</u>	A-1-1 選用合適的教材	1.選編：指教師能考量任教班級學生的差異性需求，選用坊間合適的教材，或者自行編寫教材，以引導學生達成學習目標。 2.任教班級學生：是指級任(導師)或科任所教授的對象。	將教材的選編關注點聚焦於「任教班級學生」，突顯以「學習者為中心」之教育理念。	☆		☆	☆
A-1-2 <u>研擬並檢視任教科目教學進度。</u>	A-1-2 研擬任教科目授課大綱或教學進度	1.研擬：教師在備課時，於課程計畫中擬定教學進度。 2.檢視：教學進行中或學期結束前，針對預定進度與實際授課期程作檢討反思。 3.教學進度：是指將學期教材分配至每一週的教授份量。	教學的進程，應事先研擬，也應隨時檢覈，評鑑課程規劃的合宜性。	☆		☆	☆
A-2 研擬適切的教學計畫	A-2 研擬適切的教學計畫		文字未修訂				
A-2-1 <u>依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。</u>	A-2-1 符合課程單元既定的教學目標(分段能力指標)	1.教學目標：分認知、技能、情意層面，並包含能力指標。 2.學生程度：考量學生的起點行為與學習潛能。 3.單元教學計畫：可以是大單元、也可以是小單元的教學計畫。儘量以完整單元之節數規劃教學計畫，至少也必須是教學觀察當節課的教學計畫。內容應包括：教學目標、教學資源、教學活動、評量方式…等。	原本 A-2-1 至 A-2-4，都是「教學計畫」的內容，是一完整的教學樣貌規劃與呈現，整併成一項，以符合邏輯概念，也更貼切實務運作。	☆		☆	☆
併入 A-2-1	A-2-2 依據既定的教學目標和學生程度，規劃適切的學習教材和教學資源		本點刪除，改併入 A-2-1。				
併入 A-2-1	A-2-3 依據既定的教學目標、教材性		本點刪除，改併入 A-2-1。				

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
	質和學生程度， 規劃適切的教學 活動和進度。						
併入 A-2-1	A-2-4 依據既定的 教學目標、教材性 質和學生程度，規 劃適切的學習評 量方式。		本點刪除，改併入 A-2-1。				
<u>A-2-2 考量學生 個別差異，擬定 教學計畫。</u>	A-2-6 依學生學習 發展和個別差異 設計教學計畫	1.學生個別差異：包括學生的特 殊學習需求、不同的生活經驗 和背景、不同的學習型態、不 同的興趣…等。 2.教師擬定教學計畫時，應考量 學生學習發展階段，設計滿足 個別差異的教學計畫。	因合併 A-2-1 至 A-2-4，故本重 點調整為 A-2-2，並在文字上刪 除學習發展，避免與 A-2-1 學 生程度重疊，強調設計教學計 畫時應注重「個別差異」，摒除 以往只重全體需求的單一思 考，而其目標在於滿足學習者 個別學習需求。	★		★	★
<u>A-2-3 針對教學 計畫作省思與改 進。</u>	A-2-5 針對單元教 學作省思與改進	省思與改進：此處係指針對 A-2-1 所擬定的教學計畫，自我 檢討實施後的優缺點，並提出改 進作為。	調整次序，並做文字調整，刪 除「單元」二字，明確指出針 對 A-2-1，強調連貫性。	★		★	★
A-3 精熟任教學 科領域知識	A-3 精熟任教學 科領域知識		文字未修訂				
<u>A-3-1 正確掌握 任教單元的教材 內容。</u>	A-3-1 正確掌握任 教單元的教材內 容	1.正確掌握：包含教學內容不偏 離主題、能適時補充新知、教 授正確的學科知識，協助學生 了解學習重點。 2.任教單元：可以是小單元或小 單元，至少必須能掌握教學觀 察當節課學生應學習的內容 及重點。	文字未修訂	★	★		★
<u>A-3-2 有效連結 學生的新舊知識 或技能。</u>	A-3-2 有效連結學 生的新舊知識	1.連結：教師教授新教材時，能 幫助學生先行複習先備知識 或技能，作為銜接新學習的基 礎。 2.建議評鑑人員於教學觀察前 會談先行了解課程設計的脈 絡，與受評教師討論如何做內 容的連結。	修訂文字，增加「技能」類， 以包含不同領域學科。	★	★		★
<u>A-3-3 教學內容 結合學生的生活 經驗。</u>	A-3-3 結合學生的 生活經驗	1.結合：教師授課內容所舉的例 子，能切合學生的生活經驗， 並能與教材內容相關。 2.生活經驗：指的是學生的生活	增加「教學內容」的文字，聚 焦於生活經驗要與教學內容有 關連。	★	★		★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
		經歷，包含食、衣、住、行、育、樂…等。					
A-4 清楚呈現教材內容	A-4 清楚呈現教材內容		文字未修訂				
A-4-1 說明學習目標及學習重點。	A-4-1 說明學習目標或學習重點	<ol style="list-style-type: none"> 1.說明：上課一開始，教師經由口頭、條列授課大綱、呈現組織架構圖、寫出教學目標或待答問題…等方式，明白告訴學生這堂課預期的學習成果和學習重點。 2.教師告知學生學習目標及重點，有助於引導其學習專注。 	修訂文字，將「或」改為「及」，揭示學習目標與學習重點同等重要，以引領學生更加明白學習的目標。	★	★		★
A-4-2 有組織條理呈現教材內容。	A-4-2 有組織條理呈現教材內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.有組織：指依照由易到難、由近而遠、由淺至深…等原則來組織教學內容。 2.條理：能以提綱挈領方式，循序漸進提示教材內容重點。 3.呈現方式：以語言、文字或圖表…等呈現。 	文字未修訂	★	★		★
A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。	A-4-3 正確而清楚講解重要概念、原則或技能	<ol style="list-style-type: none"> 1.教導概念，要清楚呈現概念的重要屬性(或特徵、條件)，並進一步舉正例和反例，幫助學生掌握該概念。 2.教導原則，要清楚解說原則的由來，並進一步多方舉例作練習。 3.教導技能，要以條列呈現步驟，清楚示範每個步驟如何進行，並提供練習或實作以精熟學習內容。 	與 A-4-4 合併並修訂文字，刪除不易判別的「正確」二字；改為「清楚」二字，符合上層指標意涵，並在內涵說明中解釋「舉例說明」與「增進理解」之間的互為包含性。	★	★		★
A-4-4 刪除	A-4-4 多舉例說明或示範以增進理解		與 A-4-3 合併而刪除，簡化原條文，以符合「舉例說明」與「清楚講解」之間的互為包含性。				
A-4-4 提供學生適當的實作或練習。	A-4-5 提供適當的練習以熟練學習內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.實作或練習：包括紙筆、口語或是操作性、重覆性或延伸性學習活動，目的在於讓學生得以精熟學習內容。 2.教師在提供學生實作或練習時，可透過個別、小組或全 	因 A-4-4 與 A-4-3 合併，故本點調整為 A-4-4，並修訂文字，增加「學生」二字，意在強調「練習律」對學習者的重要，同時為了涵括技能科的學習，增加「實作」二字。	★	★		★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
		班…等方式進行。					
<u>A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。</u>	A-4-6 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。	1.澄清：對於學生的迷思概念，教師能事先規劃於教學活動或在教學中發現時，給予澄清。 2.迷思概念：是指數學或自然科學學習時，容易錯誤的概念。 3.易錯誤的類型：是指語文學習、數學運算、技能操作時，學生容易唸錯、寫錯、算錯、做錯的情形。 4.價值觀：是指學習社會領域、綜合活動領域、生活領域時，學生容易產生偏差的觀念。	因 A-4-4 與 A-4-3 合併，故本點調整為 A-4-5。	☆	☆		☆
<u>A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。</u>	A-4-7 設計學習情境啟發學生思考與討論	1.設計教學情境：指教師運用佈題、發問、製造兩難情境或是利用學生觀點差異比較、預測答案等方式，引導啟發學生思考。 2.思考與討論：是指經過引導後，學生參與討論的行為，包括師生討論、小組討論…等。	因 A-4-4 與 A-4-3 合併，故本點調整為 A-4-6，同時修訂文字順序，將「啟發」修訂為「引發」，「學習情境」修訂為「教學情境」，使文意更清晰，並突顯教師導引學生主動學習的重要性。	☆	☆		☆
<u>A-4-7 適時歸納學習重點。</u>	A-4-8 完成每個學習活動後，適時歸納總結學習重點。	1.適時：包含學生學習完一部份重點後，或在一堂課結束前。 2.歸納方式：可由教師自行或引導學生歸納學習的重點。 3.為幫助學生學習，建議於課堂中因應學習重點做歸納，結束前也可由教師複習，或引導學生總結該堂課的重點內容。	因 A-4-4 與 A-4-3 合併，故本點調整為 A-4-7，並刪除「完成每個學習活動後」文字，旨在強調學習是連續的歷程，應視需要做歸納學習重點的工作，而不是固定在每個活動結束時，故以「適時」展現原條文的意義。	☆	☆		☆
A-5 運用有效教學技巧	A-5 運用有效教學技巧		文字未修訂				
<u>A-5-1 引發並維持學生學習動機。</u>	A-5-1 引發並維持學生學習動機	1.引發學習動機：是指課堂教學實施之初，能引起學生的學習興趣與動機。 2.維持學習動機：是指在教學過程中，運用教學技巧使學生持續參與學習。	文字未修訂	☆	☆		☆
<u>A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。</u>	A-5-2 善於變化教學活動或教學策略	1.善於：因應學科教材特性與學生學習風格設計相符合的教學活動。 2.變化教學活動或方法：係指教	修訂教學「策略」為教學「方法」文字，係考量「教學策略」為上位概念外，也顧及教學策略常需透過教學活動或方法，	☆	☆		☆

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
		學活動或方法並非採取單一的講述方式，而是在教學過程中適時穿插講述、發問、討論、練習、小組討論、實驗或成果發表…等不同的教學活動，以促進不同學習風格學生參與學習。	加以外顯。				
<u>A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。</u>		<ol style="list-style-type: none"> 1.學習策略：包括一般性學習策略與特定領域學習策略兩種。 2.一般性學習策略：係指不限定於某一學科領域，皆可適用的學習策略。如：複述、組織、心像、意義化、注意力集中、找重點、學習監控與調整…等。 3.特定領域學習策略：係指閱讀、寫作、數學、自然、社會、藝術等學習領域，各有其獨特適用的學習策略。例如閱讀的「閱讀理解策略」、寫作的「計畫策略」、數學的「解題策略」…等。 	新增列重點，突顯學生中心的理念，並強調學生學習策略之重要性，引導教師除了教以外，更要指導學生如何有效的學習。	★	★		★
<u>A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。</u>	A-5-3 教學活動轉換與銜接能順暢進行	<ol style="list-style-type: none"> 1.轉換與銜接：指教師在變化不同的教學活動時，每一教學活動間的轉換具有關聯性。例如：從教師講述活動轉換為小組實驗，或是從小組實驗再轉換為教師總結實驗結果的過程。 2.順暢進行：指不同教學活動的改變過程是流暢且迅速的。 	因為新增列 A-5-3，故本點調整為 A-5-4，文字未修訂。	★	★		★
<u>A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。</u>	A-5-4 有效掌握教學節奏和時間	<ol style="list-style-type: none"> 1.掌握時間分配：不同教學/學習活動有不同的時間安排，老師要能適時掌握，避免影響教學進度。 2.掌握教學節奏：是指教材呈現速度的快慢，能視教材性質作調整。當學習內容涉及重要概念、原則、技能步驟的理解時，教師呈現速度要慢，以便新的概念能深入腦海；當進行精熟練習時，其速度可較緊 	因為新增列 A-5-3，故本點調整為 A-5-5。考量教學活動之時間分配為評估教學節奏之參考依據之一，故修訂文字為「時間分配和教學節奏」。	★	★		★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
		湊。因此，整堂課的學習活動快慢有序，有如一首音樂的節奏安排。					
<u>A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。</u>	A-5-5 善用問答技巧	發問技巧：指教師設計由淺而深的不同類型問題；發問後能有適當的待答時間，並能繼續延伸；聽答後歸納整理…等技巧。	因為新增列 A-5-3，故本點調整為 A-5-6，並將原重點「善用問答」修訂為「透過發問技巧」，引導教師進行有意義的發問，其目的在於「引導學生思考」。	★	★		★
<u>A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。</u>	A-5-6 使用電腦網路或教學媒體有助於學生學習	1.有助於學生學習：是指教學媒材呈現應以學生認知為優先考量，包括大小適中、符合需求、內容正確。 2.教學媒材：包含電腦網路和教學媒體（剪報、圖片、影片、教具、模型、補充材料…等）。 3.教學媒材的使用須能協助學生學習。因此，應依教材內容選擇適切媒材，並盡量以多元互動方式進行。	因為新增列 A-5-3，故本點調整為 A-5-7，並將原重點「電腦網路或教學媒體」修訂統稱為「教學媒材」，讓教師對於教學媒材之運用更加彈性。	★	★		★
<u>A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。</u>	A-5-7 根據學生個別差異調整教學	1.教學活動：教師不能只採單一教學模式，而應配合學生個別差異，採用不同的教學活動，例如個別指導、分組教學、合作學習、延伸學習…等。 2.本項重點係配合 A-2-2 考量學生個別差異擬定教學計畫，強調教學中的落實。	因為新增列 A-5-3，故本點調整為 A-5-8，並將原重點「調整教學」修訂為「實施教學活動」，強調教學中的及時調整，使更符合尊重個別差異的精神。	★	★		★
<u>A-6 應用良好溝通技巧</u>	A-7 應用良好溝通技巧		調整指標次序，將指標 A-7 與 A-6 條文內容互換，使 A 層面的指標，從教學設計、教學知能、溝通媒介到評量，更具邏輯性。				
<u>A-6-1 板書正確、工整有條理。</u>	A-7-1 板書正確、工整有條理。	1.板書：指教師在黑板上書寫的文字、符號、圖形等。 2.正確工整：包括文字、符號、圖形等，須使用正確；字的大小適中、不潦草，並讓學生清楚易讀。 3.有條理：在黑板書寫的位置，要讓全班學生看得到，出現時有順序性，如由左而右、由上而下…等，或能適時標記重	因指標次序調整，連帶參考檢核重點 A-7-1 調整為 A-6-1，文字未修訂。	★	★		★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
		點。 4.使用板書時，應考慮不同教育階段的需求，並強調板書的目的在於輔助教學。					
<u>A-6-2</u> 口語清晰、音量適中。	A-7-2 口語清晰、音量適中。	1.口語清晰：指說話時注意速度、咬字、語調、句讀、口頭禪…等。 2.音量適中：指聲音大小讓所有學生都可以聽到，並能運用音量變化，提醒學生注意學習內容。	因指標次序調整，連帶參考檢核重點 A-7-2 調整為 A-6-2，文字未修訂。	★	★		★
<u>A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。</u>	A-7-4 師生互動良好	1.肢體語言：包括眼神、姿態、表情、動作…等。 2.運用：肢體語言的使用，須能增進師生互動，協助學生學習。例如：教師專注傾聽學生的問答，以愉悅的表情或手勢表達正向鼓勵，同時應避免過度使用肢體動作，造成學生分心。	因指標次序調整，並與原重點 A-7-3 對調，故調整參考檢核重點順序為 A-6-3，條文內容增加「運用肢體語言」，強調人際互動中非語言的影響力，同時提醒教師，使用的目的在於「增進師生的互動」。	★	★		★
<u>A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。</u>	A-7-3 教室走動或眼神能關照多數學生	1.教室走動：是指教學過程中，教師能走動巡視全班，目的在於掌握全班學生的學習情形。 2.眼神關照：是指教學過程中，教師眼光能隨時掃瞄全班，以檢視學生專注情形。 3.教室走動或眼神關照，都是管理與溝通的重要方式。	因指標次序調整，並與原重點 A-7-4 對調，故調整參考檢核重點順序為 A-6-4，文字未修訂。	★	★		★
<u>A-7 運用學習評量評估學習成效。</u>	A-6 善於運用學習評量		調整指標次序，將 A-6 與 A-7 互換，刪除「善於」兩字，增加「評估學習成效」的文字，導引著重評估學生學習成效的分析。				
<u>A-7 -1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。</u>	A-6-1 適時檢視學生的學習情形	1.適時檢視：在平常教學過程中，教師能以集體/個別口頭問答、上黑板練習、座位上習作、小組實作、口頭報告等不同方式，及時檢核學生是否了解與學會預定的學習內容。 2.當發現學生仍未了解或多數錯誤時，需要及時重新講解或澄清。	因指標次序調整，連帶參考檢核重點 A-6-1 調整為 A-7-1，並增加「教學過程中，」文字，意在強調教學中不是只有注意教師的教，也要注意學生的學，故需要了解學生學習狀況，再據以調整教學節奏、方法、內容…等，以幫助學生學習。	★	★		★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
	A-6-2 依實際需要選擇適切的評量方式		因調整指標次序，同時將原重點 A-6-2 併入 A-6-3。				
<u>A-7-2 教學結束後，選擇學習評量方式，檢視學生學習成效。</u>	A-6-3 根據學習評量結果分析學習成效	<p>1.教學結束後：可以是<u>大單元</u>，也可以是<u>小單元</u>教學完成後，或在一堂課結束前。</p> <p>2.評量方式：教師可視教學目標與教材性質，選用習作、學習單、紙筆測驗、書面報告、實作作品、成果發表…等評量方式。</p> <p>3.檢視學生學習成效：了解全班學生的通過率、完成率、共同錯誤，以及需要個別補救教學的學生…等。</p>	因調整指標次序，連帶調整參考檢核重點順序為 A-7-2，並將原重點 A-6-2 併入本重點，整合內容後，增加「教學結束後」文字，強調除了教學中的形成性評量，教學後也要檢視學生的學習成效。	★		★	★
<u>A-7-3 根據學生評量結果，適時進行補救教學。</u>	A-6-4 根據學生評量結果調整教學	<p>1.評量結果：指 A-7-2 選擇評量工具施測後的結果。</p> <p>2.適時進行補救教學：補救教學的介入方式有三種</p> <p>(1)第一種為即時性的補救教學，於課堂中進行；透過形成性評量(隨堂測驗、定期評量…等)，了解學生學習成效及診斷學習困難，並於課堂上進行即時性的補救教學。</p> <p>(2)第二種為課後抽離式的補救進行；是對於弱勢且學習成就已有相當程度落後之學生，採抽離班級的方式進行補救教學。</p> <p>(3)第三種特教學生的補救教學：則為特殊教育之學生學習，有賴特殊教育介入輔導。</p>	因調整指標次序，及 A-6-2 併入 A-6-3，連帶調整參考檢核重點順序為 A-7-3，並修改「調整教學」為「進行補救教學」，強調補救教學的重要，並引導教師視學生學習需要，實施補救教學。	★	★	★	★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
<u>A-7-4 學生學習 成果達成預期學 習目標。</u>		<ol style="list-style-type: none"> 1.學習成果：是指學生能理解並運用所學的概念與技能，或將學習到的價值觀實踐於生活中。 2.預期學習目標：教師事前於教學設計時擬定的教學目標，即包含認知、情意與技能，並預估學生的學習表現。 3.建議於教學觀察前會談時，與教師討論訂定，如全班 80% 正確完成四則運算，並於教學觀察後回饋會談，請老師省思檢視是否達成。 	新增本重點 A-7-4，其目的係基於學生中心理念，強調教師必須檢視學生是否達成預期的教學目標，包含認知、情意與技能。	★	★	★	★

B 層面：班級經營與輔導

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
B-1 建立有助於學生學習的班級常規。	B-1 建立有助於學習的班級常規		突顯「學生」二字，提醒班級經營應以學生為中心的理念加以規劃。				
B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定	1.訂定：方式可由師生共同討論，或教師依據任教班級特性及需求，先行擬定草案並與學生討論…等。 2.班級規範與獎懲規定宜合理，且不違法。	文字未修訂	★		★	★
B-1-2 善於運用班級學生自治組織。		1.善於運用：可由以下二方向說明： 一是能根據學生特性，賦予適合的任務，並使學生明白其職責。 二是學生自治組織之運用，除了能使班級教學或班級事務運作順暢外，也能使學生學習自我管理與服務他人。 2.班級學生自治組織：包含班級幹部、各學科小老師、作業長、任課教師指訂之組長…等。 3.學生自治組織運用是否得宜與班級經營是否順暢有正相關。	本重點自 B-2-1 移入，增加「班級」二字，係考量在教學場域，班級必有學生自治組織，老師可運用此組織，維持班級常規。	★		★	★
B-1-3 維持良好的班級秩序。	B-1-2 教室秩序常規維持良好	維持班級秩序所包含的面向包括： 1.消極層面：重在班級秩序的維持，不干擾教學，例如學生循規蹈矩，罕見不當行為。 2.積極層面：是指教學活動順利進行，學生認真學習。	1.因新增 B-1-2，故本重點調整為 B-1-3。 2.修訂本重點文字，將動詞前移至句首，並將「教室秩序」修訂為班級秩序，以符合實際需求及一般性用法。	★	★		★
B-1-4 適時增強學生的良好表現。	B-1-3 適時增強學生的良好表現	1.增強：如立即讚美、加分、貼貼紙…等。 2.良好表現：指學生積極參與學習、行為舉止合於班級常規，例如學生主動回答…等。	因新增 B-1-2，故本重點調整為 B-1-4。	★	★		★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
<u>B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。</u>	<u>B-1-4 妥善處理學生的不當行為</u>	1.妥善處理：指處理不當行為或偶發狀況時，教師能及時有效處理， <u>教學中斷時間</u> 越少越好。 2.不當行為：例如打瞌睡、偷吃東西、聊天、傳紙條、吵鬧、打架、走動、作弊、標籤化產生的負向行為…等。 3.偶發狀況：例如學生身體不適、臨時訪客…等。	1.因新增 B-1-2，故本重點調整為 B-1-5。 2.「偶發狀況」也是影響班級經營的重要因素之一，增列目的在於提醒教師主動熟悉校園偶發事件處理流程，亦是教師義務之一。	★	★		★
<u>B-2 營造積極的班級學習氣氛。</u>	<u>B-2 營造積極的班級學習氣氛</u>		文字未修訂				
<u>B-2-1 引導學生專注於學習。</u>	<u>B-2-1 善於運用學生自治組織</u>	專注於學習：例如 <u>專心聽講</u> 、學生積極參與學習、完成交代任務、主動回答或提問…等。	1.自 B-2-4 移入。 2.修訂重點強調教學時，教師能引導學生專注且積極參與的學習表現。	★	★		★
<u>B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。</u>	<u>B-2-2 布置或安排適當的學習環境</u>	1.布置或安排：包括教學情境、座位安排、硬體設施…等。 2.有助於學生學習：教學情境的佈置須與單元教學聯結，座位安排與硬體設施需配合教學方法與學生特性。	強調學生中心理念，將「適當的」修訂為「有助於學生學習」。	★	★	★	★
<u>B-2-3 展現熱忱的教學態度。</u>	<u>B-2-3 教師表現教學熱忱</u>	展現熱忱：係指教學前認真備課、教學中對學生學習展現活力，且對學生抱持正向期待。	修訂文字，以聚焦於教學態度的展現。	★	★		★
<u>B-2-4 教師公平對待學生。</u>	<u>B-2-4 學生能專注於學習（移至 B-2-1）</u>	公平對待：係指對於班上學生提供公平的學習機會，且能公正客觀處理學生行為。	現行 B-2-4 移至 B-2-1，基於學生受教權益新增本重點。	★	★		★
<u>B-3 促進親師溝通與合作。</u>	<u>B-3 促進親師溝通與合作</u>		文字未修訂				

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。	B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。	1.開學後一個月內，教師利用班親會、學校日，向家長溝通，包括：班級經營理念與作法、班級規範與獎懲規定、對於學生的學習期待、教學、評量的理念與作法，並了解家長的期望，說明希望家長合作的事項。 2.可提供網路平台或書面資料予家長。 3.科任教師出席或提供書面資料。	文字未修訂	★		★	★
B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。	B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現	1.學習情形：課堂習作、校內外各類型評量的結果、出席紀錄和學習態度…等。 2.各項表現：獎懲紀錄、德育表現和校內外競賽…等。 3.告知方式：可利用聯絡簿、成績單、電話訪問、家庭訪問、班刊或書信…等不同方式，告知家長。 4.科任／專任老師，可主動聯繫家長，或與導師、輔導教官合作，進行相關聯繫。	文字未修訂	★		★	★
B-3-3 <u>主動尋求家長合作，共同促進學生學習。</u>	B-3-3 有效獲得家長合作提供有關資源和服務	1.主動：強調教師能依據學生的需求，呈現尋求家長合作的主動作為與努力的歷程，而非僅取決於家長實際參與狀況。 2.尋求家長合作包含二層面：一是對於特殊學生的家長能積極聯繫，建立合作的管道；二是教師知道如何善用親師合作平台，獲得資源和服務，以促進學生學習。	文字修訂為「主動尋求…共同促進學生學習」，係因應家長社經地位不盡相同，教師應針對家庭狀況的不同，尋求不同的合作途徑。	★		★	★
B-4 落實學生輔導工作。	B-4 落實學生輔導工作		文字未修訂				

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
B-4-1 <u>建立任教班級學生的基本資料。</u>	B-4-1 瞭解任教班級學生的基本資料	1.基本資料：包含學生個人背景資料、學習表現相關資料（如學習優勢與弱勢）。 2.科任／專任教師可就任教的班級特性、焦點學生，建立基本資料。 3.科任教師可自導師處取得學生的個別基本資料	將「瞭解」修訂為「建立」，係考量教學現場均須建置學生的基本資料。	★		★	★
B-4-2 <u>輔導學生並建立資料。</u>	B-4-2 輔導學生生活規範、學習困擾或行為偏差。	1.輔導內容：包含生活輔導、生涯輔導、學習輔導…等。 2.輔導方式：包含個別輔導、團體輔導…等。 3.輔導資料：如晤談資料或個案輔導紀錄表…等。 4.輔導資料須重視學生隱私。	合併 B-4-2 與 B-4-3，修訂為「輔導…，並建立…」，係強調除了輔導學生外，並應建立相關輔導資料。	★		★	★
B-4-3 <u>敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。</u>	B-4-3 詳實建立學生輔導資料	1.標籤化：對於班上特殊需求學生，如身心障礙學生的刻板印象與反應。 2.負向行為：如排斥、冷嘲熱諷、人際疏離…等。 3.預防措施：教師採用正向班級經營策略、覺察與因應可能問題行為、並與家長取得處理的共識…等。 4.本重點係落實特殊教育法相關規定。	B-4-3 併入 B-4-2，另符應特殊教育法相關規定，新增本重點，強調教師在融合教育情境中，應具備初級的專業輔導及特殊教育知能。	★	★	★	★

C 層面：研究發展與進修

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
C-1 參與教育研究工作。	C-1 參與教學研究工作		將原指標文字「教學」修訂為「教育」，使其範圍更廣。				
C-1-1 參與校內各種教學研究相關會議。	C-1-1 參與校內各種教學研究會議	教學研究相關會議：如領域（學/群科）會議、教學研究會、學年會議、專業學習社群、課程發展委員會等，積極投入教學實務探究。	將原重點文字「教學研究會議」修訂為「教學研究相關會議」，使其範圍更廣。	☆		☆	☆
C-1-2 分享教學實務、研習或專業工作心得。	C-1-2 與校內外教師同儕分享教學或專業工作心得	1.教學實務、研習：學科教學知能、創新教學、有效教學、學習評量與班級經營…等。 2.專業工作：如各項行政工作推展或教學活動辦理等。 3.教師能利用正式或非正式活動場所，透過口頭報告或著作發表等方式，向校內外教師進行分享。	新修訂本重點聚焦於引導教師能將教學實務、研習或專業工作之心得分享於他人，不特別強調校內外。	☆		☆	☆
C-1-3 發現教育問題進行研究。	C-1-3 發現教育問題進行研究	1.教育問題：係指教師於教學、輔導、訓導等過程中所發現或遭遇的問題(如課程教學、班級經營、多元評量、特殊兒童輔導等相關問題)。 2.研究：係指教師透過個人或與他人共同研討，經由某些行動策略，以解決其所發現的問題。	文字未修訂，增列「內涵說明」。	☆		☆	☆
C-1-4 將研究或進修成果應用於教育工作。	C-1-4 將研究或進修成果應用於教育工作	應用：係指教師能運用或轉化研究或進修之成果，以改善或精進教學實務。	文字未修訂，增列「內涵說明」。	☆		☆	☆
C-2 研發教材、教法或教具。	C-2 研發教材、教法或教具		文字未修訂				
C-2-1 自行或與校內外教師共同研發教材。	C-2-1 根據教學需要，自製教具或教學媒體。	教材：係指教師可經由個別或與他人合作，發展有助學生學習之教學材料，如：補救教材、加深加廣或新興議題的補充教材…等。	1.調整次序，自現行 C-2-3 移入。 2.考量教師具有自行研發的能力，故修訂研發教材的方式，含「自行」及與「校內外教師」。	☆		☆	☆

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
C-2-2 <u>應用教育新知改進或創新教學。</u>	C-2-2 掌握教育新知以改進或創新教學	改進或創新：係指教師吸收教育新知後，並加以轉化、應用於教學方法上的改進，或使用新的教學法，以提升學生學習成效。	將原重點「掌握」修訂為「應用」，強調實踐，學用並重，並鼓勵教師勇於創新，持續精進教學。	★		★	★
C-2-3 <u>自製或與校內外教師改良教具或教學媒材。</u>	C-2-3 與校內外教師同儕研發教材	教具或教學媒材：教學的各種器材或用具。	1.調整次序，自現行 C-2-1 移入。 2.因應現場教師會針對現有教具或教學媒材進行改良，以符合教學現場之需求，故本重點增加「改良」二字。 3.將「媒體」修訂為「媒材」，使其範圍包含更廣。	★		★	★
C-3 參與校內外教師進修研習	C-3 參與校內外教師進修研習		文字未修訂				
C-3-1 <u>從事教育專業的自我成長活動。</u>	C-3-1 從事教師個人的自我成長活動	自我成長活動：係指教師從事個別性的教育相關成長活動，如閱讀專書、撰寫省思日誌、觀賞教學影片…等。	修訂文字，將「教師個人」修訂為「教育專業」，因教師個人自我成長活動的範疇較廣，修訂後強調與教育專業相關的成長活動，期能符應教師專業發展精神。	★		★	★
C-3-2 <u>參與校內專業進修研習或成長團體。</u>	C-3-2 參與校內專業進修研習或成長團體	強調學校宜依據校內教師成長需求，系統性規劃並辦理校內研習，以發揮校本在職進修精神。	文字未修訂，增列「內涵說明」。	★		★	★
C-3-3 <u>參與校外專業進修研習或成長團體。</u>	C-3-3 參與校外專業進修研習或成長團體	鼓勵教師參與校外辦理的進修或研習活動。	文字未修訂，增列「內涵說明」。	★		★	★
C-4 反思教學並尋求專業成長。	C-4 反思教學並尋求專業成長		文字未修訂				
C-4-1 <u>進行自我教學省思，瞭解自己的教學優缺點。</u>	C-4-1 進行自我教學省思，瞭解自己的教學優缺點。	自我教學省思：省思的重點在教師的教學歷程和學生的學習成效。	文字未修訂，增列「內涵說明」。	★		★	★
C-4-2 <u>依據同儕、學生或家長回饋意見省思教學。</u>	C-4-2 根據同事、學生或家長回饋意見，強化教學省思	鼓勵老師運用多元途徑蒐集意見以檢視、反省教學。	本重點將「強化教學省思」簡化修訂為「省思教學」。	★		★	★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
C-4-3 依據省思結果，提出專業成長方向及作法。	C-4-3 依據省思結果，提出專業成長計畫。	專業成長方向：如師生互動、班級經營、教學策略、有效教學、或促進學生學習動機…等。	由於完整的專業成長計畫的擬定和實施，係自評和他評結果後，和評鑑人員或教學輔導教師討論共同訂定，故本重點將「專業成長計畫」修訂為「專業成長方向及作法」，賦予教學現場更彈性的規劃空間。	☆		☆	☆
C-4-4 整理教學文件及省思結果，建立個人教學檔案。	C-4-4 整理教學文件及省思結果，建立個人教學檔案。	教學檔案：內容可包含教師個人基本資料、教師專業表現(課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修、敬業精竟與態度)、以及個人省思等相關資料，經由系統化、結構化、組織化的方式進行蒐集、選擇、整理、省思，以呈現具有個人特色的檔案。	文字未修訂，增列「內涵說明」。	☆		☆	☆

D 層面：敬業精神與態度

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
D-1 信守教育專業倫理規範。	D-1 信守教育專業倫理規範		文字未修訂				
D-1-1 遵守教育人員專業倫理信條及相關法令規定。	D-1-1 遵守教育人員專業倫理信條	1.倫理信條：請參考各學術團體及教育專業組織訂定之倫理信條或自律公約。 2.相關法令規定：如教育基本法、教師法、國民教育法、師資培育法、教育人員任用條例、各縣市或各校聘約準則、兒童及少年福利法、家庭暴力防治法、性侵害犯罪防治法、性別平等法、特殊教育法…等。	將 D-1-2 與 D-1-1 合併，係基於教育專業倫理信條及相關法令規定，皆為教育人員為達教育專業服務的基本信念及原則，以表現其積極進取的教學或行為，並期保障學生權益。	☆		☆	☆
併入 D-1-1	D-1-2 遵守教育相關的法令規定		併入 D-1-1				
D-1-2 尊重學生、家長及教師個人資料的隱私性。	D-1-3 尊重學生及家長資料的隱私性	1.個人資料：係指依照個人資料保護法之應予保護之資料。本重點適用之對象含老師對同學、老師對家長、老師對於學校同仁…等。 2.校內辦理活動或處理公務所使用之資料亦應遵重本條文規範之精神，予以適切保密。	1.由於 D-1-2 併入 D-1-1，故本重點調整為 D-1-2 2.教育場域相關人員，除學生和家長之外，亦應包含教師同儕。	☆		☆	☆
D-1-3 關懷弱勢學生，尊重其受教權。	D-1-4 關懷文化與經濟弱勢的學生，尊重其受教權。	1.弱勢學生：包括經濟、區域、身份及學習之弱勢學生。 2.教師在教育活動過程中，能積極關懷弱勢學生，透過專業及合法程序，提供協助，確保學生學習主體性以，維護其受教權益。	1. 由於 D-1-2 併入 D-1-1，故本重點調整為 D-1-3 2.以「弱勢學生」取代原重點「文化與經濟弱勢學生」，以廣納不同群體的弱勢學生。	☆		☆	☆
D-2 願意投入時間與精力奉獻教育。	D-2 願意投入時間與精力奉獻教育社群		刪除”社群”二字，保留「教育」，係因教育意涵較廣，可包含教師專業學習社群及其他教育工作。				

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
D-2-1 參與學校各項教學事務。	D-2-1 參與學校各項教學事務	教學事務：宜包含二方面，一方面指老師積極投入 A B C 層面教學事務之專業成長；另一方面教師願意投入時間與精力，協助指導學生、學校團隊參與校內外各項教學活動或競賽。	文字未修訂	★		★	★
D-2-2 參與學校各項訓輔工作。	D-2-2 參與學校各項訓輔工作	訓輔工作：宜包含二方面，一方面指老師積極投入 A B C 層面訓輔知能之專業成長；另一方面教師願意投入時間與精力，協助指導學生、學校社團參與校內外各項訓輔相關活動。	文字未修訂	★		★	★
D-2-3 參與教育行政工作，協助推動教育革新。	D-2-3 參與校務/教育行政工作，協助推動校務/教育革新。	1.教育行政工作：配合教育行政機關或學校行政，推動教育的相關事務。 2.教育革新：針對教育議題、政策或校務，參與研發或執行。如：參與推展「永續校園」、「活化校園」、「健康促進學校」、「補救教學」…等計畫。	刪除原重點「校務」二字，係基於教育行政即可包括校務行政；教育革新即可涵括校務革新。	★		★	★
D-2-4 參與校內外教師專業組織或團體。	D-2-4 參與教師組織等校內外專業社群	教師專業組織或團體：係指較長期性之組織或團體，例如教師專業組織、專業學習社群、教育專業學會…等。	為避免將專業社群狹隘視為是教師專業學習社群，因此以教師專業組織或團體來替代。	★		★	★
D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係。	D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係		文字未修訂				
D-3-1 與學校同事良性互動且相互合作，形成夥伴關係。	D-3-1 與學校同事維持良好的互動關係	1.良性互動：教師能與夥伴(包括同儕、行政人員…)彼此專業分享、支持、維持良好正向關係。 2.合作：係指教師在教學活動(如課程設計、班級經營…等)或學校行政相關活動(如教學、訓輔…等)，能共同秉持學生中心理念，互助配合，以提升學生學習成效。	將 D-3-1 與 D-3-2 合併，強調互動合作之目的係為形成夥伴關係。	★		★	★

修訂內容	現行內容	內涵說明	修訂理由	資料來源			
				自 評	觀 察	檔 案	其 他
	D-3-2 與學校教師同儕合作，形成教學夥伴關係。		納入 D-3-1	☆		☆	☆
<u>D-3-2 與家長及社區良性互動且相互合作。</u>	D-3-3 與家長及社區維持良好的互動關係	<p>1. 良性互動：教師能與教育夥伴(學生家長、社區專業人士或組織等…)保持正向良好關係。</p> <p>2. 教師與家長、社區互動之目的，是以協助學生學習為主要考量。</p>	由於 D-3-2 併入 D-3-1，故本重點調整為 D-3-2。	☆		☆	☆

貳、評鑑資料來源表

層面	評鑑指標	參考檢核重點	資料來源			
			教師自評	教學觀察	教學檔案	其他
A 課程設計與教學	A-1 展現課程設計能力	A-1-1 <u>選編適合任教班級學生的教材。</u>	●		●	●
		A-1-2 <u>研擬並檢視任教科目教學進度。</u>	●		●	●
	A-2 研擬適切的教學計畫。	A-2-1 <u>依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。</u>	●		●	●
		A-2-2 <u>考量學生個別差異，擬定教學計畫。</u>	●		●	●
		A-2-3 <u>針對教學計畫作省思與改進。</u>	●		●	●
	A-3 精熟任教學科領域知識。	A-3-1 <u>正確掌握任教單元的教材內容。</u>	●	●		●
		A-3-2 <u>有效連結學生的新舊知識或技能。</u>	●	●		●
		A-3-3 <u>教學內容結合學生的生活經驗。</u>	●	●		●
	A-4 清楚呈現教材內容。	A-4-1 <u>說明學習目標及學習重點。</u>	●	●		●
		A-4-2 <u>有組織條理呈現教材內容。</u>	●	●		●
		A-4-3 <u>清楚講解重要概念、原則或技能。</u>	●	●		●
		A-4-4 <u>提供學生適當的實作或練習。</u>	●	●		●
		A-4-5 <u>澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。</u>	●	●		●
		A-4-6 <u>設計引發學生思考與討論的教學情境。</u>	●	●		●
		A-4-7 <u>適時歸納學習重點。</u>	●	●		●
	A-5 運用有效教學技巧。	A-5-1 <u>引發並維持學生學習動機。</u>	●	●		●
		A-5-2 <u>善於變化教學活動或教學方法。</u>	●	●		●
		A-5-3 <u>教學活動中，融入學習策略的指導。</u>	●	●		●
		A-5-4 <u>教學活動轉換與銜接能順暢進行。</u>	●	●		●
		A-5-5 <u>有效掌握時間分配和教學節奏。</u>	●	●		●
		A-5-6 <u>透過發問技巧，引導學生思考。</u>	●	●		●
		A-5-7 <u>使用有助於學生學習的教學媒材。</u>	●	●		●
		A-5-8 <u>根據學生個別差異實施教學活動。</u>	●	●		●
	A-6 應用良好溝通技巧。	A-6-1 <u>板書正確、工整有條理。</u>	●	●		●
		A-6-2 <u>口語清晰、音量適中。</u>	●	●		●
		A-6-3 <u>運用肢體語言，增進師生互動。</u>	●	●		●
		A-6-4 <u>教室走動或眼神能關照多數學生。</u>	●	●		●
	A-7 運用學習評量評估學習成效。	A-7-1 <u>教學過程中，適時檢視學生學習情形。</u>	●	●		●
		A-7-2 <u>教學結束後，選擇學習評量方式，檢視學生學習成效。</u>	●		●	●
		A-7-3 <u>根據學生評量結果，適時進行補救教學。</u>	●	●	●	●
		A-7-4 <u>學生學習成果達成預期學習目標。</u>	●	●	●	●

B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。	●		●	●	
		B-1-2 善於運用班級學生自治組織。	●		●	●	
		B-1-3 維持良好的班級秩序。	●	●		●	
		B-1-4 適時增強學生的良好表現。	●	●		●	
		B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。	●	●		●	
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。	B-2-1 引導學生專注於學習。	●	●		●	
		B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。	●	●	●	●	
		B-2-3 展現熱忱的教學態度。	●	●		●	
		B-2-4 教師公平對待學生。	●	●		●	
	B-3 促進親師溝通與合作。	B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。	●		●	●	
		B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。	●		●	●	
		B-3-3 主動尋求家長合作，共同促進學生學習。	●		●	●	
	B-4 落實學生輔導工作。	B-4-1 建立任教班級學生的基本資料。	●		●	●	
B-4-2 輔導學生並建立資料。		●		●	●		
B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。		●	●	●	●		
C 研究發展與進修	C-1 參與教育研究工作。	C-1-1 參與校內各種教學研究相關會議。	●		●	●	
		C-1-2 分享教學實務、研習或專業工作心得。	●		●	●	
		C-1-3 發現教育問題進行研究。	●		●	●	
		C-1-4 將研究或進修成果應用於教育工作。	●		●	●	
	C-2 研發教材、教法或教具。	C-2-1 自行或與校內外教師共同研發教材。	●		●	●	
		C-2-2 應用教育新知改進或創新教學。	●		●	●	
		C-2-3 自製或與校內外教師改良教具或教學媒材。	●		●	●	
	C-3 參與校內外教師進修研習。	C-3-1 從事教育專業的自我成長活動。	●		●	●	
		C-3-2 參與校內專業進修研習或成長團體。	●		●	●	
		C-3-3 參與校外專業進修研習或成長團體。	●		●	●	
	C-4 反思教學並尋求專業成長。	C-4-1 進行自我教學省思，瞭解自己的教學優缺點。	●		●	●	
		C-4-2 依據同儕、學生或家長回饋意見省思教學。	●		●	●	
		C-4-3 依據省思結果提出專業成長方向及作法。	●		●	●	
		C-4-4 整理教學文件及省思結果，建立個人教學檔案。	●		●	●	
	D 敬業精神與態度	D-1 信守教育專業倫理規範。	D-1-1 遵守教育人員專業倫理信條及相關法令規定。	●		●	●
			D-1-2 尊重學生、家長及教師個人資料的隱私性。	●		●	●
D-1-3 關懷弱勢學生，尊重其受教權。			●		●	●	
D-2 願意投入時間與精力奉獻教育。		D-2-1 參與學校各項教學事務。	●		●	●	
		D-2-2 參與學校各項訓輔工作。	●		●	●	
		D-2-3 參與教育行政工作，協助推動教育革新。	●		●	●	
		D-2-4 參與校內外教師專業組織或團體。	●		●	●	
D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係。		D-3-1 與學校同事良性互動且相互合作，形成夥伴關係。	●		●	●	
	D-3-2 與家長及社區良性互動且相互合作。	●		●	●		

參、評鑑工具

一、教師自評表

(一) 基本資料

教師姓名：_____ 任教年級：_____ 任教科目：_____ 日期：_____

(二) 填寫說明

本自評表的目的是為了協助您自我覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量		
		值得推薦	通過	待改進
A. 課程設計與教學	A-1 展現課程設計能力。			
	A-1-1 <u>選編適合任教班級學生的教材。</u>			
	A-1-2 <u>研擬並檢視任教科目教學進度。</u>			
	A-2 研擬適切的教學計畫（教案）。			
	A-2-1 <u>依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。</u>			
	A-2-2 <u>考量學生個別差異擬定教學計畫。</u>			
	A-2-3 <u>針對教學計畫作省思與改進。</u>			
	A-3 精熟任教學科領域知識。			
	A-3-1 <u>正確掌握任教單元的教材內容。</u>			
	A-3-2 <u>有效連結學生的新舊知識或技能。</u>			
	A-3-3 <u>教學內容結合學生的生活經驗。</u>			
	A-4 清楚呈現教材內容。			
	A-4-1 <u>說明學習目標及學習重點。</u>			
	A-4-2 <u>有組織條理呈現教材內容。</u>			
	A-4-3 <u>請楚講解重要概念、原則或技能。</u>			
	A-4-4 <u>提供學生適當的實作或練習。</u>			
	A-4-5 <u>澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。</u>			
	A-4-6 <u>設計引發學生思考與討論的教學情境。</u>			
	A-4-7 <u>適時歸納學習重點。</u>			

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量		
		值得推薦	通過	待改進
A 課程設計與教學	A-5 運用有效教學技巧。			
	A-5-1 引發並維持學生學習動機。			
	A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。			
	A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。			
	A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。			
	A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。			
	A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。			
	A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。			
	A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。			
	A-6 應用良好溝通技巧。			
	A-6-1 板書正確、工整有條理。			
	A-6-2 口語清晰、音量適中。			
	A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。			
	A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。			
	A-7 運用學習評量評估學習成效。			
	A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。			
	A-7-2 教學結束後，選擇學習評量方式檢視學生學習成效。			
	A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學。			
A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。				
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。			
	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。			
	B-1-2 善於運用班級學生自治組織。			
	B-1-3 維持良好的班級秩序。			
	B-1-4 適時增強學生的良好表現。			
	B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。			
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。			
	B-2-1 引導學生專注於學習。			
	B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。			
	B-2-3 展現熱忱的教學態度。			
B-2-4 教師公平對待學生。				

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量		
		值得推薦	通過	待改進
B 班級經營與輔導	B-3 促進親師溝通與合作。			
	B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。			
	B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。			
	B-3-3 <u>主動尋求家長合作，共同促進學生學習。</u>			
	B-4 落實學生輔導工作。			
	B-4-1 <u>建立任教班級學生的基本資料。</u>			
	B-4-2 <u>輔導學生並建立資料。</u>			
C 研究發展與進修	B-4-3 <u>敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。</u>			
	C-1 參與教育研究工作。			
	C-1-1 <u>參與校內各種教學研究相關會議。</u>			
	C-1-2 <u>分享教學實務、研習或專業工作心得。</u>			
	C-1-3 <u>發現教育問題進行研究。</u>			
	C-1-4 <u>將研究或進修成果應用於教育工作。</u>			
	C-2 研發教材、教法或教具。			
	C-2-1 <u>自行或與校內外教師共同研發教材。</u>			
	C-2-2 <u>應用教育新知改進或創新教學方法。</u>			
	C-2-3 <u>自製或與校內外教師改良教具或教學媒材。</u>			
	C-3 參與校內外教師進修研習。			
	C-3-1 <u>從事教育專業的自我成長活動。</u>			
	C-3-2 <u>參與校內專業進修研習或成長團體。</u>			
	C-3-3 <u>參與校外專業進修研習或成長團體。</u>			
	C-4 反思教學並尋求專業成長。			
	C-4-1 <u>進行自我教學省思，瞭解自己的教學優缺點。</u>			
C-4-2 <u>依據同儕、學生或家長回饋意見省思教學。</u>				
C-4-3 <u>依據省思結果提出專業成長方向及作法。</u>				
C-4-4 <u>整理教學文件及省思結果，建立個人教學檔案。</u>				

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量		
		值得推薦	通過	待改進
D. 敬業精神與態度	D-1 信守教育專業倫理規範。			
	D-1-1 遵守教育人員專業倫理信條及相關法令規定。			
	D-1-2 尊重學生、家長及教師個人資料的隱私性。			
	D-1-3 關懷弱勢學生，尊重其受教權。			
	D-2 願意投入時間與精力奉獻教育。			
	D-2-1 參與學校各項教學事務。			
	D-2-2 參與學校各項訓輔工作。			
	D-2-3 參與教育行政工作，協助推動教育革新。			
	D-2-4 參與校內外教師專業組織或團體。			
	D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係。			
	D-3-1 與學校同事良性互動且相互合作，形成夥伴關係。			
	D-3-2 與家長及社區良性互動且相互合作。			

意見陳述（請就上述勾選狀況提供文字上之說明，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

<p>1. 我的優點或特色是：</p> <p>2. 我遇到的困難或挑戰是：</p> <p>3. 我預定的成長計畫：</p>

二、教學觀察表

教師姓名：_____ 任教年級：_____ 任教科目：_____

單元名稱：_____ 教學內容：_____

教學節次：共_____節 本次教學為第_____節

觀察者：_____ 觀察日期：_____ 觀察時間：_____至_____

教學目標		學生經驗				
		◎背景說明： ◎先備知識： ◎教室情境： ◎座位安排：				
教學活動		觀察前會談				
		◎會談時間： ◎評量工具： ◎觀察工具： ◎觀察焦點：				
層面	評鑑指標與參考檢核重點	文字敘述	評量			
			值得推薦	通過	待改進	不適用
A 課程設計與教學	A-3 精熟任教學科領域知識。					
	A-3-1 正確 <u>掌握</u> 任教單元的教材內容。					
	A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。					
	A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。					
	A-4 清楚呈現教材內容。					
	A-4-1 說明學習目標及學習重點。					
	A-4-2 有組織條理呈現教材內容。					
	A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。					
	A-4-4 提供學生適當的實作或練習。					
	A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。					
A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。						
A-4-7 適時歸納學習重點。						

層面	評鑑指標與參考檢核重點	文字敘述	評量			
			值得推薦	通過	待改進	不適用
A 課程設計與教學	A-5 運用有效教學技巧。					
	A-5-1 引發並維持學生學習動機。					
	A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。					
	A-5-3 教學活動中融入學習策略的指導。					
	A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。					
	A-5-5 掌握時間分配和教學節奏。					
	A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。					
	A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。					
	A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。					
	A-6 應用良好溝通技巧。					
	A-6-1 板書正確、工整有條理。					
	A-6-2 口語清晰、音量適中。					
	A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。					
	A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。					
	A-7 運用學習評量評估學習成效。					
	A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。					
	A-7-3 根據學生評量結果，適時進行補救教學。					
	A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。					

層面	評鑑指標與參考檢核重點	文字敘述	評量			
			值得推薦	通過	待改進	不適用
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。					
	<u>B-1-3 維持良好的班級秩序。</u>					
	<u>B-1-4 適時增強學生的良好表現。</u>					
	<u>B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。</u>					
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。					
	<u>B-2-1 引導學生專注於學習。</u>					
	<u>B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。</u>					
	<u>B-2-3 展現熱忱的教學態度。</u>					
	<u>B-2-4 教師公平對待學生。</u>					
	B-4 落實學生輔導工作。					
<u>B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。</u>						

受評教師簽名：

評鑑人員簽名：

※可根據特定學科教學行為需求，另行增列評鑑層面、指標和參考檢核重點，作彈性組合。
舉例如下：

層面	評鑑指標與 參考檢核重點	文字敘述	評量			
			值得 推薦	通 過	待 改 進	不 適 用
A 課 程 設 計 與 教 學	※有效引導實驗或實作活動					
	※-1 實驗器材或實作材料準備周延。					
	※-2 實驗或實作內容講解清楚(包括安全守則講解)。					
	※-3 確實掌握實驗流程或實作步驟(含實驗器材操作正確)。					
	※-4 引導學生正確蒐集數據或資料。					

三、教學檔案評量表

教師姓名：_____ 任教年級：_____ 任教科目：_____

個人基本資料(可含學經歷、授課專長、專長著作、所獲獎勵等，以 A4 紙張分項條例說明)

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	說明	值得推薦	通過	待改進
A 課程 設計 與 教學	A-1 展現課程設計能力。				
	A-1-1 <u>選編適合任教班級學生的教材。</u>				
	A-1-2 <u>研擬並檢視任教科目教學進度。</u>				
	A-1-3 其他。				
	A-2 研擬適切的教學計畫(教案)。				
	A-2-1 <u>依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。</u>				
	A-2-2 <u>考量學生個別差異，擬定教學計畫。</u>				
	A-2-3 <u>針對教學計畫作省思與改進。</u>				
	A-2-4 其他。				
	A-7 運用學習評量評估學習成效。				
	A-7-2 <u>教學結束後，選擇學習評量方式檢視學生學習成效。</u>				
	A-7-3 <u>根據學生評量結果，適時進行補救教學。</u>				
	A-7-4 <u>學生學習成果達成預期學習目標。</u>				
	A-7-5 其他。				

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	說明	值得推薦	通過	待改進
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。				
	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。				
	B-1-2 善於運用班級學生自治組織。				
	B-1-6 其他。				
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。				
	B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。				
	B-2-5 其他。				
	B-3.促進親師溝通與合作。				
	B-3-1 向家長說明教學、評量和班級經營的理念和作法。				
	B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。				
	B-3-3 主動尋求家長合作，共同促進學生學習。				
	B-3-4 其他。				
	B-4 落實學生輔導工作。				
	B-4-1 建立任教班級學生的基本資料。				
	B-4-2 輔導學生並建立資料。				
	B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。				
	B-4-4 其他。				

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	說明	值得推薦	通過	待改進
C 研究發展與進修	C-1 參與教育研究工作。				
	C-1-1 參與校內各種教學研究相關會議。				
	C-1-2 分享教學實務、研習或專業工作心得。				
	C-1-3 發現教育問題進行研究。				
	C-1-4 將研究或進修成果應用於教育工作。				
	C-1-5 其他。				
	C-2 研發教材、教法或教具。				
	C-2-1 自行或與校內外教師共同研發教材。				
	C-2-2 應用教育新知改進或創新教學。				
	C-2-3 自製或與校內外教師改良教具或教學媒材。				
	C-2-4 其他。				
	C-3 參與校內外教師進修研習。				
	C-3-1 從事教育專業的自我成長活動。				
	C-3-2 參與校內專業進修研習或成長團體。				
	C-3-3 參與校外專業進修研習或成長團體。				
	C-3-3 其他。				
	C-4 反思教學尋求專業成長。				
	C-4-1 進行自我教學省思，瞭解自己的教學優點缺點。				
	C-4-2 依據同儕、學生或家長回饋意見省思教學。				
	C-4-3 依據省思結果提出專業成長方向及作法。				
	C-4-4 整理教學文件及省思結果，建立個人教學檔案。				
C-4-5 其他。					

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	說明	值得推薦	通過	待改進	
D 敬業精神與態度	D-1 信守教育專業倫理規範。					
	D-1-1 <u>遵守教育人員專業倫理信條及相關法令規定。</u>					
	D-1-2 <u>尊重學生、家長及教師個人資料的隱私性。</u>					
	D-1-3 <u>關懷弱勢學生，尊重其受教權。</u>					
	D-1-4 其他。					
	D-2 願意投入時間與精力奉獻教育。					
	D-2-1 <u>參與學校各項教學事務。</u>					
	D-2-2 <u>參與學校各項訓輔工作。</u>					
	D-2-3 <u>參與教育工作，協助推動教育革新。</u>					
	D-2-4 <u>參與校內外教師專業組織或團體。</u>					
	D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係。					
	D-3-1 <u>與學校同事良性互動且相互合作，形成夥伴關係。</u>					
	D-3-2 <u>與家長及社區良性互動且相互合作。</u>					
	D-3-4 其他。					

評鑑日期： 年 月 日

評鑑人員簽名：

四、綜合報告表

(一) 基本資料

教師姓名：_____（請用代號，以符合保密原則）

任教年級：_____ 任教科目：_____ 日期：_____

(二) 填寫說明

請評鑑者將「教師自評表」、「教室觀察表」、「教學檔案評量表」所得到的結果轉錄於表中相對應欄位，然後在各項評鑑項目上，逐一判斷受評鑑教師是否需要改善。最後再經由與受評鑑教師的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議。

層 面	指 標	教師自評			教學觀察			教學檔案			需改善請打 ✓
		值得推薦	通過	待改進	值得推薦	通過	待改進	值得推薦	通過	待改進	
A 課程設計與教學	A-1 展現課程設計能力。										
	A-2 研擬適切的教學計畫。										
	A-3 精熟任教學科領域知識。										
	A-4 清楚呈現教材內容。										
	A-5 運用有效教學技巧。										
	A-6 應用良好溝通技巧。										
	A-7 運用學習評量評估學習成效。										
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。										
	B-2 營造積極的班級學習氣。										
	B-3 促進親師溝通與合作。										
	B-4 落實學生輔導工作。										
C 研究發展與進修	C-1 參與教育研究工作。										
	C-2 研發教材、教法或教具。										
	C-3 參與校內外教師進修研習。										
	C-4 反思教學並尋求專業成長。										
D 敬業精神與態度	D-1 信守教育專業倫理規範。										
	D-2 願意投入時間與精力奉獻教育。										
	D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係。										

總評意見（請說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

1.受評鑑教師優點是：

2. 受評鑑教師待改善的地方是：

3.具體的改進建議是：

評鑑人員簽名： _____

日期： _____