

台中市明德高級中學房務實務教室使用須知

- 一、房務實務教室為餐旅群共同使用之專用專業教室，依實習處所排定課程授課，課程內容依規定設計。
- 二、進入實習教室必需穿著規定之實習服裝，未著規定服裝者不得參與實習課操作。上課班級一律在教室著裝完畢後，由班長集合帶隊至專業教室門口待命，經任課教師許可，檢查服裝儀容，說明工作分配與注意事項後，方可進入專業實習教室。
- 三、專業實習課首重個人衛生清潔工作，進入教室請先洗手以維護備品清潔。
- 四、教室內不可嬉戲奔跑，或有任何危險動作。
- 五、教室使用前後務必仔細清點備品數量，課程使用前若有備品短缺，值日組應告知任課教師，以釐清責任歸屬，否則應負賠償器具之責。
- 六、所有備品使用完畢務必依指定位置，確定數量並放妥。
- 七、課程進行中如有器具毀損，若屬學生蓄意破者，該生應負以原物賠償。
- 八、嚴禁攜帶課程以外零食或飲料入內使用及食用；亦不可攜帶雜誌、課外讀物及背包。
- 九、上課進行中請注意工作操作安全規則，避免職業傷害。
- 十、實習股長確實填寫「實習日誌」，並交任課老師簽名確認。
- 十一、課程結束，值日生打掃環境，收拾、清潔器具，務必維持教室整潔。離開教室前，關好冷氣，關好門窗。
- 十二、違反使用規則及管理辦法一律依校規處理，敬請使用人員務必配合！